

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора

ГБПОУ «Конаковский колледж»

 М.А. Лупина

« 19 » мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности сотрудников

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает единый порядок и виды обучения и проверки знаний по пожарной безопасности персонала и распространяется на все отделы, службы, подразделения.
- 1.2. Обучение и проверка знаний по пожарной безопасности осуществляется на основании Федерального закона Российской Федерации 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда». Настоящее Положение вводится в целях совершенствования работы в ГБПОУ «Конаковский колледж» при проведении инструктажа с сотрудниками, обучении и проверке знаний руководителей, специалистов и является обязательным для исполнения документом, ответственными за обеспечение пожарной безопасности.
- 1.3. Ответственность за организацию обучения и проверку знаний по пожарной безопасности сотрудников в целом возлагается на его руководителя.
- 1.4. Контроль за своевременностью обучения, проверок знаний, проведения противопожарных тренировок осуществляет ответственный по безопасности и ответственный по пожарной безопасности.

2. Инструктаж по пожарной безопасности

2.1. Для ознакомления с правилами пожарной безопасности и действиями на случай возникновения пожара все сотрудники ГБПОУ «Конаковский колледж» должны пройти противопожарный инструктаж.

2.2. Все сотрудники ГБПОУ «Конаковский колледж» должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа.

2.3. По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

2.4. Инструктаж по пожарной безопасности можно проводить одновременно с инструктажем сотрудников по охране труда.

2.5. Вводный инструктаж.

2.5.1. Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводится со всеми сотрудниками вновь принимаемыми на работу в ГБПОУ «Конаковский колледж», независимо от их образования, стажа работы, занимаемой должности.

2.5.2. Направление на вводный инструктаж по пожарной безопасности дает директор.

2.5.3. Вводный инструктаж проводит ответственный по охране труда, на которого возложена эта обязанность.

2.5.4. Вводный инструктаж проводят с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, макетов, кинофильмов, видеофильмов и т. п.).

2.5.5. Вводный инструктаж проводят по программе, разработанной лицом, проводящим инструктаж, с учетом требований правил, инструкций по

пожарной безопасности, а также всех особенностей производства, утвержденной заведующим.

2.5.6. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу.

2.5.7. Вводный инструктаж завершается проверкой знаний и навыков, полученных инструктируемыми. С сотрудниками, знания которых оказались неудовлетворительными, инструктаж повторяют с обязательной последующей проверкой.

2.5.8. Журнал ведется лицом, проводящим вводный инструктаж и хранится у него.

2.6. Первичный инструктаж на рабочем месте.

2.6.1. Первичный инструктаж на рабочем месте перед началом производственной деятельности проводят:

- со всеми сотрудниками вновь принятыми в ГБПОУ «Конаковский колледж» , а также переводимыми из одного подразделения в другое;
- с работниками, выполняющую новую для них работу, временными работниками;
- со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на территории колледжа..

2.6.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по инструкциям, разработаны и утвержденным директором ГБПОУ «Конаковский колледж» и ответственными по безопасности учреждения с учетом требований соответствующих правил, норм производственной и другой технической документации.

При этом необходимо учитывать примерный перечень вопросов первичного инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте.

2.6.3. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником ГБПОУ «Конаковский колледж» индивидуально с практическим показом действий в случае возникновения пожара. Первичный инструктаж

возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

2.7. Повторный инструктаж.

2.7.1. Повторный инструктаж проходят все рабочие ГБПОУ «Конаковский колледж» независимо от квалификации, образования, стажа работы не реже одного раза в полугодие.

2.7.2. Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по вопросам первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

2.8. Внеплановый инструктаж.

2.8.1. Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или переработанных правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним;
- при нарушении работниками требований пожарной безопасности, которые могут привести к аварии, взрыву, пожару;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе.

2.8.2. Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.9. Целевой инструктаж.

2.9.1. Целевой инструктаж проводят:

- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (покраска полов, помещений, оборудования и т. п.);
- при ликвидации аварий, стихийных бедствий, катастроф;

- при производстве газо-электросварочных и других огневых работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

2.10. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит непосредственный руководитель, ответственный за обеспечение пожарной безопасности.

2.11. Все инструктажи завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью карточек программированного контроля знаний, технических средств обучения. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

2.12. Лицо, показавшее неудовлетворительные знания, к работе не допускается и обязано пройти инструктаж вновь.

2.13. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом указывают вид инструктажа, а при проведении внепланового указывают еще причину проведения.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т. п. фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

3. Обучение и проверка знаний рабочих и служащих мерам пожарной безопасности

3.1. Обучение мерам пожарной безопасности независимо от взрывопожароопасности производства проводят для следующих категорий работников:

- руководителя учреждения (один раз в три года);
- лица ответственных за обеспечение пожарной безопасности учреждения (один раз в три года);
- начальника добровольных пожарных дружин учреждения (один раз в три года);
- председателя пожарно-технических комиссий учреждения (один раз в три года);

- членов добровольных пожарных дружин (один раз в три года).

3.2. Обучение перечисленных в пункте 3.1 категорий работников проводится только в организациях, имеющих лицензию на данный вид деятельности по программам, разработанным, согласованным в установленном порядке.

3.3. Обучение на предприятиях, имеющих отдельные пожароопасные участки, может проводиться с определенными категориями специалистов (работников складов, электромонтеров и т. п.).

3.4. Перечень цехов, участков или профессий рабочих, которые должны пройти обучение непосредственно на предприятии, а также порядок и сроки проведения занятий, содержание учебных программ устанавливаются и утверждаются как и при проведении инструктажей руководителем ГБПОУ «Конаковский колледж»

3.5. Обучение сотрудников мерам пожарной безопасности следует завершить экзаменом или зачетом. При этом успешно прошедшими обучение (пожарно-технический минимум) считаются лица, которые знают действия на случай возникновения пожара, приемы использования средств пожаротушения, а также пожарную опасность производственных установок, агрегатов, оборудования, веществ и материалов, обращающихся в производстве, инструкции по пожарной безопасности.

3.7. Специалисты, ответственные за пожарную безопасность и т. п., кроме перечисленных выше форм противопожарной подготовки (обучение, инструктаж), проходят периодическую проверку знаний по пожарной безопасности не реже одного раза в год.

Перечень профессий, работа по которым требует прохождения проверки знаний, и состав постоянно действующей экзаменационной комиссии утверждает директор.

Проведение проверки знаний по пожарной безопасности оформляют протоколом.

3.8. При получении неудовлетворительной оценки, повторную проверку знаний назначают не позднее одного месяца. До повторной проверки сотрудники к самостоятельной работе не допускаются.

3.9. Перед проверкой знаний организуют занятия, лекции, семинары, консультации по вопросам пожарной безопасности.

4. Противопожарная тренировка сотрудников

4.1. Противопожарные тренировки проводят в с сотрудниками, задействованными для эвакуации людей, материальных ценностей, предотвращения аварий, а также тушения возможного пожара.

4.2. Директор обязан иметь инструкцию, определяющую действие персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей, по которой не реже одного раза в полугодие должны проводиться практические тренировки всех, задействованных для эвакуации работников.

4.3. Противопожарные тренировки сотрудников могут проводиться и как вид практического занятия, при обучении персонала действиям при пожаре. Это наиболее эффективная форма противопожарной подготовки.

4.4. Противопожарные тренировки проводит ответственный по ОТ и ответственный по ПБ или другое должностное лицо, на которое приказом руководителя предприятия, организации, учреждения возложены эти обязанности.

Для организации и проведения такого занятия составляет план-конспект (сценарий, замысел противопожарной тренировки, методическая разработка) или используется инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации людей, а также план эвакуации людей в случае пожара.

Составляется и согласовывается с директором график проведения тренировок в дневное, вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни.

4.5. Противопожарные тренировки могут проводиться совместно с пожарной охраной города в период проведения на объекте пожарно-тактических учений. В начале этих учений отрабатываются действия администрации и персонала при возникновении пожара (до прибытия подразделений пожарной охраны). При подведении итогов учений отмечают положительные моменты и недостатки в подготовке персонала и администрации объекта.

4.6. На противопожарных тренировках персонал должен овладеть:

- умением самостоятельно быстро и правильно ориентироваться и принимать нужное решение в условиях пожара;
- навыками предотвращения возможных аварий, повреждений строительных конструкций и оборудования, а также травм персонала во время пожара;

- организацией немедленного вызова пожарной охраны при обнаружении пожара и срабатывании установок автоматической противопожарной защиты;
- принятием правильных решений, мер по ликвидации пожара;
- организацией спасения и эвакуацией детей, сотрудников и материальных ценностей;
- определением правильных методов тушения пожара на оборудовании, особенно в электроустановках;
- навыками четких и быстрых действий по возможности штатными операциями и переключения технологического оборудования для исключения развития пожара или аварии.

НОРМЫ
первичных средств пожаротушения для образовательных учреждений
(извлечения из Правил пожарной безопасности ППБ-01-93)

№ п /п	Наименование помещений	Единица измерения	Огнетушитель пенный или порошковый	Огнетушитель углекислотный	Брезентовое или асбестовое полотно	Примечание
1	Классы, кабинеты, аудитории, лекционные, административные и спальные помещения, групповые детские дошкольные учреждения, общежития профтехучилищ	30 погонных метров длины коридора, холла, рекреации	1			Не менее двух на этаж или его часть, выделенную глухими стенами
2	Лаборатории (кабинеты) химии, биологии, лаборантские при них, помещения для трудового и профессионального обучения (кроме мастерских по обработке металла), кружковые технического моделирования, живописи, юных натуралистов, кинофотолаборатории, библиотеки, студии	100 кв. м	1			Не менее одного на помещение
3	Кабинеты	100 кв. м	1	1		Не менее

	информатики, вычислительной техники, физики, мастерские по обработке металла, радиотехнические центры, электромашинные помещения и помещения вентиляционных систем					Одного пенного и одного углекислотного на помещени е
4	Закрытые учебно-спортивные залы, обеденные, актовые, лекционные и читальные залы	200 кв. м	2			Не менее 2-х на помещени е
5	Гаражи, открытые стоянки автомашин, тракторов и др. техники (без учета первичных средств пожаротушения, которыми оборудованы транспортные средства)	100 кв. м	1	1	1	Не менее 2-х на помещени е или стоянку. Дополнительно оборудуются ящиком с песком и лопатой
6	Котельные на твердом и газообразном топливе	На 2 котла	1			Ящик с песком и лопатой
7	Кинопроекционная, кинопередвижка	На 1 аппарат	1		1	

Примечание. Все виды огнетушителей и пожарные краны должны быть пронумерованы. На огнетушителях должен быть паспорт с указанием даты последней зарядки или проверки, веса заряда и подписи ответственного лица.