

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Конаковский колледж»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
ГБПОУ «Конаковский колледж»

«18» 01 2023 г.

Протокол № 20

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «Конаковский колледж»
М.А.Лупина



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и осуществлении работы медиацентра в ГБПОУ «Конаковский колледж»

1. Общие положения

- 1.1 Медиацентр создан на базе ГБПОУ «Конаковский колледж» с целью осуществления информационно-технической поддержки и осуществления социально-значимых событий, организаторами и участниками которых являются обучающиеся и преподаватели колледжа, творческого самоопределения участников проекта, развития у них креативных, профессиональных и коммуникативных навыков, улучшения качества работы в медиа-сфере. Медиацентр основан на основании Приказа директора колледжа. Работу медиацентра курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.2 В своей работе Медиацентр руководствуется Федеральным законом № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3 Медиацентр формируется их числа администрации, преподавателей, обучающихся колледжа.

2. Основные цели и задачи

- 2.1 Целью Медиацентра является информационная поддержка и освещение социально-значимых событий, организаторами которых являются преподаватели и обучающиеся колледжа.
- 2.2 Задачами Медиацентра являются:
- ✓ Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
 - ✓ Информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям колледжа и освещения их деятельности;

- ✓ Укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями, а также другими различными молодежными организациями и общественными объединениями;
- ✓ Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- ✓ Создание бренда колледжа.

3. Основные направления деятельности

3.1 Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- ✓ Содействие в написании сценариев социально-значимых мероприятиях колледжа;
- ✓ Художественно-техническое сопровождение мероприятий колледжа;
- ✓ Проведение репортажных съемок, съемок роликов и видеомонтаж;
- ✓ Информационная поддержка и освещение социально-значимых событий, организаторами которых являются преподаватели и обучающиеся колледжа;
- ✓ Проведение тренингов и мастер-классов для преподавателей и обучающихся колледжа, направленных на развитие цифрового мышления и навыков публичных выступлений;
- ✓ Информирование студентов и сотрудников колледжа посредством различных медиапродуктов;
- ✓ Приобщение к корпоративной культуре колледжа, содействие и развитию чувства общности внутри студенческого сообщества и работников колледжа;
- ✓ Содействие развитию личности студента (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.
- ✓ Создание медиапродуктов;
- ✓ Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для студентов, вовлеченных в творческий процесс Медиацентра.

4. Члены Медиацентра

4.1 Членами Медиацентра могут стать преподаватели и студенты, имеющие навыки работы с фото и видеоборудованием, обеспечивающие техническое сопровождение сценариев, работающие с контентом в социальных сетях.

5. Права

5.1 Члены рабочей группы Медиацентра имеют право:

- ✓ Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности;
- ✓ Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня за технической и информационной поддержкой;
- ✓ Выступать как партнеры в мероприятиях, организованных г.Конаково и Конаковским районом.

6. Обязанности

Члены рабочей группы Медиацентра обязаны:

- 6.1 Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, медиацентрами других колледжей, городскими СМИ включая молодежные организациями;
- 6.2 Освещать и анонсировать события, проводимые в колледже.